



Starostwo Powiatowe  
w Ostrowcu  
Świętokrzyskim

## KARTA INFORMACYJNA RT – 4

1.	Tytuł	<b>Zmiana zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego</b>
2.	Opis sprawy / zadania	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zmianę zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego można uzyskać po złożeniu wniosku wraz z załącznikami.</li><li>• Po złożeniu kompletnego wniosku wraz z załącznikami, zostaje wydana decyzja Starosty Krakowskiego, podpisana przez upoważnionego pracownika Wydziału Komunikacji w sprawie zmiany zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego oraz wydanie wypisu lub wypisów ze zmienionego zezwolenia, w ilości odpowiadającej liczbie zgłoszonych pojazdów samochodowych.</li></ul>
3.	Kogo dotyczy	A. Przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w przypadku zmiany danych zawartych w treści posiadanego zezwolenia B. Przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w przypadku zwiększenia liczby pojazdów
4.	Wymagane dokumenty	<ul style="list-style-type: none"><li>• Wniosek (<a href="#">formularz do pobrania</a>)</li><li>• Dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiedniej zdolności finansowej (na całość taboru) (zgodnie z art. 7 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009) w wysokości:<ul style="list-style-type: none"><li>- 9000 euro – na pierwszy pojazd,</li><li>- 5000 euro na każdy następny pojazd (WYMAGANE W PRZYPADKU „B”)</li></ul></li></ul> <p>1) roczne sprawozdanie finansowe <b>poświadczone przez audytora lub odpowiednio upoważnioną osobę;</b></p> <p>2) gwarancja bankowa;</p> <p>3) <b>zabezpieczenie</b> w postaci <b>gwarancji bankowej lub ubezpieczenia</b>, w tym ubezpieczenia odpowiedzialności zawodowej wydane przez bank lub firmę ubezpieczeniową, składające solidarną gwarancję za przedsiębiorstwo na wyżej określone kwoty</p> <p>W roku 2014 wartość euro przeliczana jest według kursu odpowiadającego opublikowanemu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej kursom z pierwszego dnia roboczego października. Kursy te obowiązują od dnia 1 stycznia następnego roku kalendarzowego. Wartość ta wynosi <b>4,2249zł.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Wykaz pojazdów (WYMAGANY W PRZYPADKU „B”) (<a href="#">formularz do pobrania</a>)</li></ul> <p>Do wszystkich kserokopii dokumentów konieczne jest przedłożenie do wglądu ich oryginałów.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pełnomocnictwo lub prokura w przypadku działania przez przedstawiciela</li><li>• Dowód wpłaty (WYMAGANY W PRZYPADKU „B”)</li></ul>

5.	Oplaty	<p>1. Za zmianę zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego pobiera się opłatę w wysokości 10 % opłaty stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie zezwolenia, tj. 100 zł.</p> <p>2. Za wydanie wypisu z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w przypadku zmiany zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości 5 % opłaty stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie zezwolenia, tj. 50 zł.</p> <p>3. Za wydanie wypisu z zezwolenia na każdy pojazd niezgłoszony we wniosku o udzielenie zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości 11% opłaty, stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie zezwolenia, tj. 110 zł.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opłatę można uiścić: <ul style="list-style-type: none"> <li>- w kasie Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Św.</li> <li>- przelewem bankowym oraz w każdym urzędzie pocztowym na konto: <b>Bank Spółdzielczy o/Ostrowiec Św. Nr 08 8507 0004 2001 0047 5042 0002</b></li> </ul> </li> </ul> <p>Opłata skarbową za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, wypisu lub kopii (nie dotyczy dokumentu poświadczanego notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniającego do odbioru dokumentu oraz pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu) – <b>17 zł</b> płatne na konto Urzędu Miasta w Ostrowcu Św. , ul. J. Głogowskiego 3/5 Nr konta : <b>Pekao S.A. 55 1240 1372 1111 0010 4648 7576</b></p>
6.	Jednostka odpowiedzialna / miejsce składania dokumentów	Starostwo Powiatowe w Ostrowcu Św. Wydział Komunikacji – Referat Transportu tel. 41 / 247 – 66 – 15 ; pokój nr 14
7.	Termin załatwienia sprawy	do 1 miesiąca
8.	Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ustawa o transporcie drogowym z dnia 6 września 2001 r. art. 14 (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 z późn. zm.).</li> <li>• Art. 3, art. 4, art. 5, art. 6, art. 7, art. 8 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiające wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylające dyrektywę Rady 96/26/WE (L 300/51)</li> <li>• Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 916)</li> <li>• Ustawa Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960r. art. 127-140 (Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.).</li> <li>• Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. art. 4 zał. cz. IV (t.j. Dz. U. z 2012, poz. 1282).</li> </ul>
9.	Tryb odwoławczy	Od decyzji odmownej zmiany zezwolenia przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach za pośrednictwem Starosty Ostrowieckiego w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia
10.	Uwagi i dodatkowe informacje	brak